

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA SOTTOSCRIZIONE DI CONVENZIONE RELATIVA AD ATTIVITÀ DI ASSISTENZA FISCALE A FAVORE DEI CITTADINI RESIDENTI. DURATA ANNI 5.

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Bellinzago Lombardo intende stipulare una convenzione con un Centro di assistenza fiscale (CAF), per la compilazione della dichiarazione dei redditi (Modello 730 o Modello redditi e Modello Isee) dei cittadini residenti al fine di agevolarli nell'espletamento delle pratiche fiscali.

Soggetti ammessi

Sono ammessi alla procedura organizzazioni operanti nell'ambito territoriale la cui attività sia riconducibile a Centro Assistenza-Fiscale nel rispetto dei dettami normativi per quanto riguarda la correttezza dei dati inseriti, la correttezza dei conteggi e la tutela della privacy.

I CAF interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- abilitazione alla costituzione dei centri di assistenza fiscale in base alla normativa vigente (in particolare il Decreto del Ministero delle Finanze n. 164 del 31 maggio 1999 e il Decreto Legislativo 9 luglio 1997, n. 241);
- autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale di cui all'art. 7 del D.M. n. 164/1999;
- iscrizione all'albo dei centri autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale di cui all'art. 9 del D.M. n. 164/1999;
- polizza di responsabilità civile di cui all'art. 6 del D.M. n. 164/1999 al fine di garantire agli utenti il risarcimento dei danni eventualmente provocati da errori materiali, omissioni ed inadempienze commesse dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione;
- abilitazione da parte dell'INPS per la trasmissione dati ISEE per via telematica;

Saranno accettate le proposte che conterranno almeno le seguenti prestazioni essenziali e obbligatorie:

- Ricezione e assistenza alla compilazione del modello 730 o Modello redditi ai cittadini, alle condizioni specificate nel modulo delle prestazioni offerte;
- Impegno alla archiviazione e conservazione delle pratiche elaborate mediante supporto cartaceo e magnetico, anche attraverso sistemi di archiviazione ottica, per il periodo di anni cinque;
- Impegno al rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) sulla protezione dei dati personali, in particolare per quanto concerne gli standard stabiliti in materia di sicurezza dei dati e di responsabilità nei confronti degli interessati;
- Costituzione di apposita polizza assicurativa che garantisca adeguata copertura, al fine di tenere indenni gli assistiti per eventuali danni provocati da errori materiali, omissioni o inadempienze commessi dagli operatori del CAF nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione;
- Rilascio visto di conformità di cui all'art. 35 co. 2 lett. B) D.Lgs. 241/1997 relativamente al modello 730;
- Tariffe agevolate per i residenti a Bellinzago Lombardo.

Il modulo di manifestazione di interesse dovrà essere compilato in ogni sua parte con indicazione specifica delle tariffe applicate ai cittadini residenti a Bellinzago Lombardo.

L'omissione di questa indicazione è causa ostativa alla stipula della convenzione. I corrispettivi indicati sono considerati Iva compresa.

Modalità e criteri di assegnazione

Nel caso che pervenga, entro il termine perentorio di seguito riportato, più di un'istanza ammissibile, si procederà a valutare le proposte secondo i seguenti criteri e punteggi:

1. Frequenza attività di sportello (max 30 punti):

Proposta che preveda una presenza mensile, quindicinale o settimanale sul territorio di Bellinzago Lombardo

una volta a settimana punti 30;

cadenza quindicinale punti 15;

cadenza mensile punti 5.

2. Ulteriori servizi di assistenza fiscale (max 40 punti)

Proposta che preveda altri servizi di assistenza fiscale oltre a quelli previsti dal presente avviso
Ogni servizio aggiuntivo rispetto a quanto previsto nell'avviso punti 5

3. Modalità di gestione del servizio (max 40 punti)

Descrizione di come verrà gestito il servizio: personale impiegato, accoglienza dei cittadini e modalità di gestione degli appuntamenti

4. Vicinanza sede operativa (max 40 punti)

Indicare la sede con sportello al pubblico più vicina al Comune di Bellinzago Lombardo, via Roma 46 il punteggio sarà attribuito in base alla vicinanza – utilizzo Google maps per il calcolo.

Da 0 a 4 km punti 40

Da 4,5 a 9 km punti 20

Da 9,5 a 20 km punti 10

Oltre 20 km punti 0

Il Comune si riserva di procedere alla valutazione delle offerte anche in presenza di una sola offerta.

Il Comune si impegna a:

- mettere a disposizione a titolo gratuito una sede adeguata ubicata in via Roma, 46 dotata di collegamento internet;
- curare una diffusa e puntuale informazione ai propri cittadini sulle modalità di accesso al servizio oggetto della presente offerta;

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione a pena di esclusione deve essere spedita o consegnata al protocollo del Comune di Bellinzago Lombardo sul modulo allegato al presente avviso pubblico, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante e corredato da copia fotostatica del documento di identità, entro il 6 febbraio ore 18:00 o inviata all'indirizzo PEC protocollo.bellinzagolombardo@pec.it

Disposizioni varie

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in qualunque momento anche successivo alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande, ma prima della firma della convenzione, di revocare o modificare il presente avviso qualora vi siano motivi che, a suo insindacabile giudizio, ne suggeriscano la revoca o la modifica, senza che gli interessati possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria ai recapiti telefonici n. 0295385012 0295385014 o protocollo.bellinzagolombardo@pec.it

Il Responsabile del Procedimento ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/90 e s.m.i. è il Responsabile del settore 2 – Affari Generali e Servizi alla Persona.

Il presente avviso sarà pubblicato mediante affissione all'Albo on line del Comune di Bellinzago Lombardo e sul sito istituzionale www.comune.bellinzagolombardo.mi.it

Il Responsabile del Settore 2 Affari Generali e Servizi alla Persona
M. Valeria Saita

Bellinzago Lombardo, 21 gennaio 2025