



# **COMUNE DI BELLINZAGO LOMBARDO**

**Città Metropolitana di Milano**

## **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2013 - 2017**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)*

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12- 2017 n. 3859

### 1.2 Organi politici

La Giunta Comunale di Bellinzago Lombardo è costituita così come segue:

Carica	Cognome	Nome	Delega
Sindaco	Comelli	Angela	
Vicesindaco e Assessore	Negri	Elio	Lavori pubblici, Patrimonio, Viabilità, Sicurezza
Assessore	Belloni	Barbara	Urbanistica e Territorio, Attività produttive
Assessore	Mapelli	Matteo	Sport, Attività agricole, Tempo libero ed Eventi

Il Consiglio Comunale di Bellinzago Lombardo è così composto:

Carica	Cognome Nome	Gruppo consiliare	In carica dal
Sindaco	Comelli Angela	Vivere Bellinzago	27 maggio 2013
Consigliere Comunale di maggioranza	Manenti Valentina	Vivere Bellinzago	12 giugno 2013
Consigliere Comunale di maggioranza	Belloni Barbara	Vivere Bellinzago	12 giugno 2013
Consigliere Comunale di maggioranza	Mapelli Mario	Vivere Bellinzago	12 giugno 2013
Consigliere Comunale di maggioranza	Negri Elio	Vivere Bellinzago	8 ottobre 2014
Consigliere Comunale di maggioranza	Mapelli Matteo	Vivere Bellinzago	12 giugno 2013
Consigliere Comunale di minoranza	Balconi Diego	Ripartiamo Insieme	9 gennaio 2015

### 1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Il Comune di Bellinzago Lombardo, insieme ai Comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano nell'anno 2016, hanno costituito l'Unione di Comuni Lombarda ADDA MARTESANA.

Con deliberazione di Consiglio Comunale dei singoli Comuni aderenti all'Unione è stato disposto il trasferimento di tutte le funzioni fondamentali all'UCL Adda Martesana, accettate dal Consiglio dell'Unione con deliberazione n. 9 del 29 settembre 2016 e, con decorrenza 1/11/2016, tutto il personale dipendente dei singoli Comuni è stato trasferito nei ruoli dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana.

Con Delibera della Giunta dell'Unione n. 10 del 06-02-2018 è stata approvata la struttura organizzativa dell'Unione con decorrenza 1° febbraio 2018 che il Comune di Bellinzago Lombardo ha recepito con Delibera di Giunta Comunale n.22 del 13-02-2018 con oggetto: PRESA D'ATTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

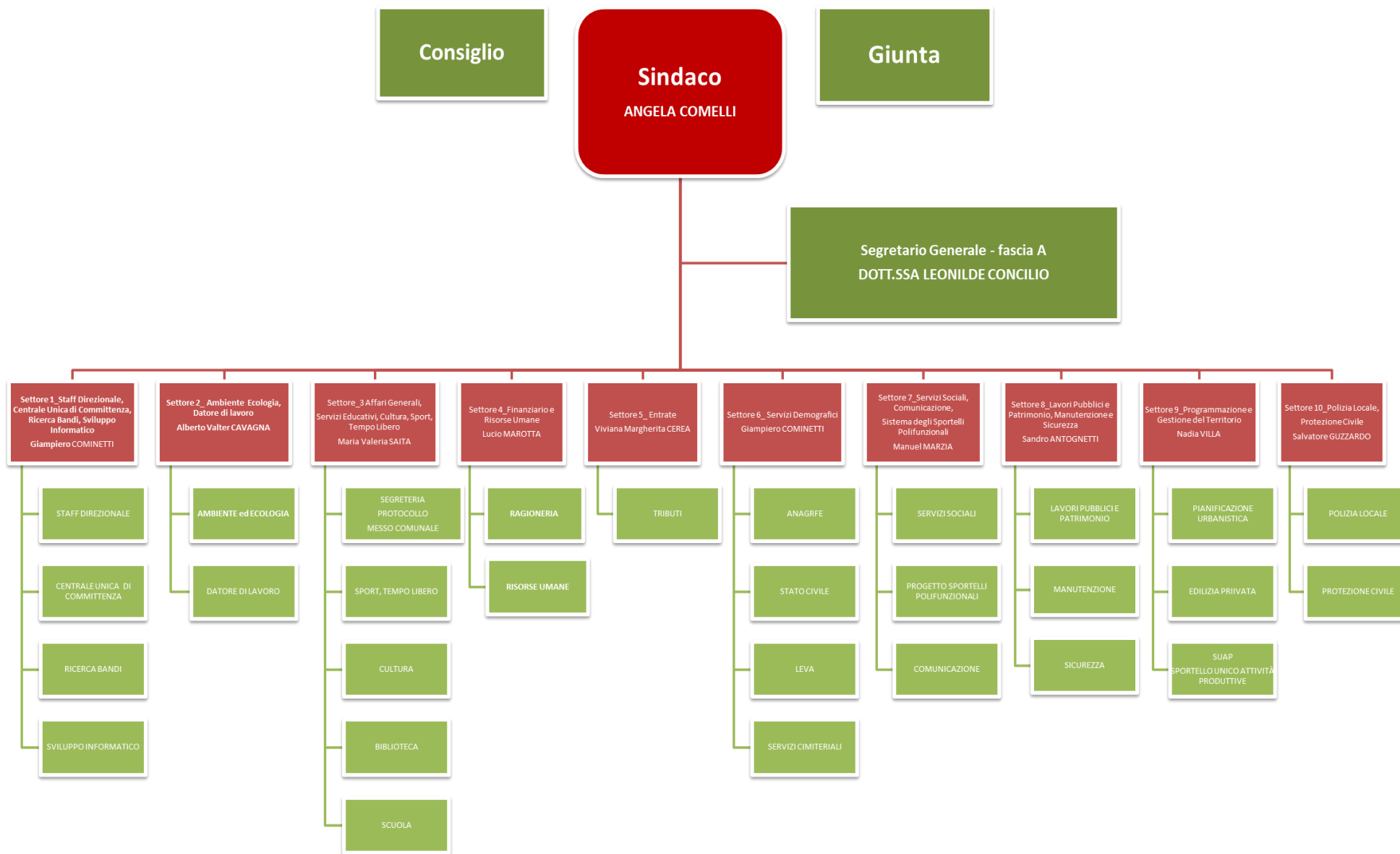
DELL'UNIONE DI COMUNI LOMBARDA ADDA MARTESANA CON DECORRENZA DAL 1° FEBBRAIO 2018.

Nell'allegato alle delibere è presentata la struttura organizzativa con l'indicazione dei Capi Settore, delle Funzioni Presidiate e del Personale Assegnato.

L'assetto prevede la suddivisione dell'attività in 10 settori:

- Settore 1 STAFF DIREZIONALE, CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA, RICERCA BANDI, SVILUPPO INFORMATICO - Responsabile Dott. Giampiero Cominetti
- Settore 2 AMBIENTE ECOLOGIA, DATORE DI LAVORO -Responsabile Geom. Alberto Cavagna
- Settore 3 AFFARI GENERALI, SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA SPORT E TEMPO LIBERO- Responsabile Dott.ssa M. Valeria Saita
- Settore 4 FINANZIARIO E RISORSE UMANE - Responsabile Rag. Lucio Marotta
- Settore 5 ENTRATE - Responsabile Rag. Viviana Cerea
- Settore 6 SERVIZI DEMOGRAFICI - Responsabile Dott. Giampiero Cominetti
- Settore 7 SERVIZI SOCIALI, COMUNICAZIONE, PROGETTO DI SVILUPO DEL SISTEMA DEGLI SPORTELLI POLIFUNZIONALI - Responsabile Dott. Manuel Marzia
- Settore 8 LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO, MANUTENZIONE, SICUREZZA - Responsabile Geom. Sandro Antognetti
- Settore 9 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO - Responsabile Dott.ssa Nadia Villa
- Settore 10 POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE - Responsabile Comm. Agg. Dott. Salvatore Guzzardo

L'organigramma del Comune di Bellinzago Lombardo alla data del 1^ febbraio 2018 presenta la seguente struttura:



**1.4 Condizione giuridica dell'ente:**

Il Comune di Bellinzago Lombardo durante il mandato oggetto di relazione non è stato commissariato, ai sensi dell'art.141 e 143 del TUOEL.

**1.5 Condizione finanziaria dell'ente:**

Il Comune di Bellinzago Lombardo durante il mandato oggetto di relazione non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, né il pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:**

Il Comune di Bellinzago Lombardo durante il mandato oggetto di relazione non ha riscontrato particolari criticità di gestione nei settori/servizi fondamentali, anche perché nel corso del quinquennio sono state approvate una serie di convenzioni con i Comuni di Pozzuolo Martesana, Liscate e Truccazzano per la gestione in forma associata di alcuni servizi fondamentali. A seguito della gestione di tali convenzioni, con i suddetti Comuni si è poi arrivati alla costituzione dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:**

Il Comune di Bellinzago Lombardo durante il mandato oggetto della presente relazione nell'accertamento delle condizioni di ente strutturalmente deficitario ha sempre riscontrato parametri obiettivi di deficitarietà NEGATIVI.

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

- Con deliberazione di Giunta dell'Unione Adda Martesana n. 10 del 17/10/2016 è stato approvato il Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi, come modificato con deliberazione n. 79 del 15/11/2017, sulla scorta dei criteri generali approvati dal Consiglio dell'Unione con deliberazione del Consiglio dell'Unione di Comuni Lombarda "Adda Martesana" n. 4 del 28/07/2016. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Bellinzago Lombardo e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 31/01/2017 ad oggetto: Approvazione del Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio di Economato e di provveditorato è stato adottato il nuovo regolamento al fine di adeguare, ai sensi dell'art. 152 del D.Lgs 267/2000, ai nuovi principi contabili introdotti dalla contabilità armonizzata di cui al D.Lgs 118/2011.
- Con deliberazione di Consiglio dell'Unione Adda Martesana n. 3 del 27/02/2017 è stato approvato il Regolamento del Corpo di Polizia Locale dell'Unione. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Bellinzago Lombardo e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.
- Con deliberazione di Giunta dell'Unione Adda Martesana n. 7 del 29/03/2017 è stato approvato il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) costituita presso l'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Bellinzago Lombardo e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.

### 2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

#### 2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota abitazione principale	0,0400	0,0400	0,0400	0,0400	0,0400
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	0,0850	0,0850	0,0850	0,0850	0,0850
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,0200	0,0200	0,0200	0,0200	0,0200

### 2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2013	2014	2015	2016	2017
Aliquota massima	0,3500	0,3500	0,6500	0,6500	0,6500
Fascia esenzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	SI	SI	SI

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2013	2014	2015	2016	2017
Tipologia di prelievo	TARES	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio pro-capite	96,08	100,00	98,97	99,80	100,00

## **3 Attività amministrativa**

### **3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:**

Con deliberazione del Consiglio dell'Unione Adda Martesana n. 13 del 31/05/2017, ai sensi degli articoli 147, 147-bis, 147-ter, 147 quater del D.Lgs. 267/2000 ed in attuazione dell'articolo 3 del decreto legge 174/2012 convertito nella Legge 213/12 e s.m.i., è stato approvato il sistema dei controlli interni dell'Unione Adda Martesana in quanto Ente che supera i 15.000 abitanti. Lo stesso ha efficacia anche per il Comune di Bellinzago Lombardo e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.

Di seguito si riportano le considerazioni di sintesi dell'analisi.

A conclusione dell'attività di controllo ex-post svolta nell'anno 2017, sulle "determinazioni dirigenziali" e sulle altre tipologie di atti quali "ordinanze", si può affermare che il loro livello di correttezza formale è più che buono, comunque migliorabile.

Si può affermare, in generale, che gli atti risultano privi di vizi di legittimità, in quanto posti non contrari alla legge e correttamente motivati.

Bene le informazioni sulla disponibilità finanziaria.  
Si rileva l'insussistenza di anomalie o irregolarità contabili.

Si evidenzia la necessità di prestare una maggiore attenzione sui temi che seguono:

- attività di pubblicazione degli atti in quanto produttiva di effetti giuridici;
- riferimento al DURC nella fase preventiva;
- riferimenti normativi e regolamentari relativi al codice di comportamento e al PTPC;
- attestazione relativa ad astensione in caso di conflitto di interessi.

Dal controllo effettuato, in ragione dei vizi/irregolarità riscontrati, si propone quanto segue:

- prevedere una direttiva in merito ai tempi di pubblicazione degli atti con possibilità di prevedere uno scadenziario di pubblicazione regolare per tutti gli Enti, es. settimanale/quindicinale;
- di attivarsi per predisporre un modello di determinazione come riferimento da utilizzare per tutti i settori;
- di attivarsi per predisporre un modello anche per le deliberazioni della Giunta e del Consiglio per un perfezionamento qualitativo degli atti.

### **3.1.1 Controllo di gestione:**

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

#### **La persona come punto di partenza e la qualità della vita come obiettivo centrale.**

Allo scadere del mandato è un dovere degli Amministratori presentare un bilancio delle azioni intraprese nei cinque anni di Governo. Non si tratta solo di un adempimento di legge, ma è anche un'occasione per far conoscere ai cittadini le attività e i progetti realizzati.

A volte l'attività amministrativa è poco visibile al cittadino, per il Comune di Bellinzago gli ultimi sono stati anni di forte progettazione del futuro del territorio. Non si può analizzare l'operato della Giunta Comunale senza sottolineare l'evento che ha segnato un cambio di passo importante: l'adesione dal 1 novembre 2016 all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, insieme ai Comuni di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano.

La scelta di promuovere l'Unione per tutti i Comuni coinvolti pone al centro dell'azione amministrativa l'obiettivo di garantire l'erogazione di servizi ai cittadini secondo standard di qualità ed efficienza. Oltre che necessaria, la cooperazione fra realtà vicine è diventata strumento per dialogare in maniera efficace con le Amministrazioni Centrali e per poter affrontare il futuro con spirito nuovo e responsabile.

Abbiamo inaugurato un modello organizzativo innovativo e questo ha comportato un impegno della macchina amministrativa che può essere passato inosservato, ma che in poco tempo ha già prodotto importanti ricadute.

Basti pensare a semplici dati numerici: la Giunta del Comune di Bellinzago si è riunita da giugno 2013 a oggi poco meno di 200 volte deliberando su quasi 600 argomenti. In parallelo la Giunta dell'Unione ha deliberato su oltre 140 argomenti riguardanti il Comune di Bellinzago Lombardo.

In aggiunta al mero dato numerico bisogna precisare che l'ente sovracomunale si è costituito a novembre del 2016, ma già da almeno due anni si stava lavorando alla realizzazione del progetto.

Il resoconto è una fotografia dello stato dell'arte di quanto progettato e realizzato e rappresenta anche la carta d'identità dell'amministrazione perché evidenzia gli ambiti e le priorità di intervento.

Nel corso della scorsa campagna elettorale questa amministrazione si è presentata alla comunità di Bellinzago individuando alcuni filoni di ragionamento su cui iniziare il dialogo coi cittadini, ripercorreremo nella Relazione di fine mandato gli stessi punti, evidenziando quanto realizzato.



- 1 L'AMBIENTE, PRIMA DI TUTTO
- 2 PROGETTARE IL FUTURO
- 3 LA CULTURA CHE CORRE
- 4 UN OCCHIO SEMPRE VIGILE
- 5 SPORT
- 6 UN'AMMINISTRAZIONE PARTECIPATA
- 7 NONOSTANTE I TAGLI...

### **1. L'ambiente, prima di tutto**

#### ***Governo del Territorio, Urbanistica ed Ecologia***

In continuità anche con il lavoro degli amministratori precedenti uno di punti cardine del programma è stato la tutela del territorio, riconosciuto dalla legislazione italiana elemento costitutivo del Comune e considerato come bene collettivo prezioso che appartiene a tutta la comunità.

#### Territorio e Urbanistica

Centrale su questo argomento è stata l'approvazione del PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT) approvato in linea con le direttive regionali ed europee, dopo aver sostenuto un'ampia diffusione e pubblicità per stimolare la partecipazione: ottenendo come risultato 21 osservazioni di cittadini che in forma singola o associata hanno partecipato attivamente alla stesura del Piano.

Gli obiettivi portati avanti in maniera determinata sono la conservazione del territorio agricolo e verde e la tutela dei bisogni abitativi a beneficio dei nuovi nuclei familiari. Quello approvato è un piano che tiene conto di entrambe le esigenze individuate dall'amministrazione e dai tecnici, e sottolineata dalla Parte Civile durante il processo partecipativo.

Con l'approvazione definitiva del PGT si sono create le condizioni per avviare il progetto di edilizia sociale a prezzi convenzionati per 34 alloggi in via Donatori del Sangue, presentato dal Circolo Cooperativo Familiare e dalla Società Cooperativa Edificatrice e Consumo di Bellinzago Lombardo. Il Bando pubblicato nel mese di febbraio 2018, con scadenza nel mese di marzo, tra i criteri concordati con l'Amministrazione come preferenziali per individuare gli assegnatari: oltre alla residenza a Bellinzago, le coppie giovani e con bambini.

#### Viabilità

Uno degli assi viari principali del Comune è stato riconvertito, passando da strada di proprietà della Città Metropolitana a strada comunale, non appena il provvedimento su via Roma e via Volta è diventato esecutivo sono stati posizionati un dissimulatore di velocità e nuova segnaletica per rallentare la velocità delle auto e rendere maggiormente fruibile e più sicura l'area dai pedoni, valorizzando anche le attività presenti.

Medesimo iter è stato avviato insieme al Comune di Gessate per acquisire la proprietà del tratto della provinciale Padana Superiore che insite nella frazione di Villa Fornaci, anche in questo tratto una volta completata la cessione è prevista la regolazione del traffico con dossi e l'interdizione ai mezzi pesanti che potranno proseguire attraverso la Variante realizzata da TEM a Villa Fornaci.

Sul fronte della viabilità sono stati avviati i complicati iter per la cessione a Città Metropolitana della strada che va dalla rotonda di via Volta alla rotonda di Villa Fornaci passando dal nuovo ponte sul Naviglio Martesana e poi proseguendo per la strada provinciale per Pozzuolo.

#### Ecosostenibilità e Ambiente

In materia di sostenibilità ambientale Bellinzago si conferma tra i "comuni ricicloni", attestandosi a una quota di raccolta differenziata del 76% e confermandosi uno dei comuni virtuosi della Regione Lombardia nella gestione del ciclo dei rifiuti, grazie anche alla promozione di campagne sulla corretta gestione dei rifiuti domestici e alla

partecipazione a giornate nazionali di sensibilizzazione.

Sul tema del risparmio energetico si è realizzato un intervento di riqualificazione energetica della copertura della scuola primaria "G. Malenza", per avere un risparmio sulla spesa energetica e avviare col GSE (Gestore dei servizi energetici) la pratica per ottenere il conto termico. Anche questo intervento è stato possibile grazie a importi derivanti da economie disponibili e senza prevedere accensione di mutui con la Cassa Depositi e Prestiti.

Per potenziare la rete ciclopedonale ed integrare il sistema pianificato di rete urbana, in gennaio 2018 sono stati banditi e aggiudicati per un importo di 550.000 i lavori di realizzazione della pista ciclopedonale di collegamento tra Bellinzago Lombardo e Pozzuolo Martesana lungo la strada provinciale 137.

Un intervento che migliorerà la sicurezza stradale per i ciclisti di Bellinzago e dei comuni vicini e che si inserisce in un più ampio progetto sulla mobilità sostenibile fortemente promosso sia da regione Lombardia, sia dall'Unione Europea. L'intervento prevede anche la realizzazione di un attraversamento pedonale proprio di fronte al Cimitero di Bellinzago.

In previsione di un ulteriore ampliamento della rete di mobilità sostenibile il Comune insieme all'Unione ha presentato un Progetto Integrato d'Area "Adda Martesana, tra acqua e terra" nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale (PSR 2014-2020) promosso dalla Regione Lombardia. Si tratta di un'azione di partenariato tra soggetti pubblici e privati per valorizzare il territorio e il patrimonio rurale e rafforzare la competitività delle imprese agricole. In particolare la progettazione proposta prevede a Bellinzago Lombardo la riqualificazione della Roggia Ghiringhella, la costruzione di nuovi percorsi ciclopedonali e la ristrutturazione di tratti già esistenti.

Altri interventi

Nel corso del 2016 è stato realizzato il Chiosco presso il Parco Comunale di via Lombardia per avere un maggior controllo del parco attraverso la presenza di un gestore dell'attività. Per la gestione del chiosco si è bandito un avviso di concessione per la somministrazione di alimenti, la promozione di attività ricreative e la custodia e pulizia dei servizi.

## **2. Progettare il futuro**

### ***Istruzione e Servizi Sociali, Politiche per i Giovani***

Il capitolo che riguarda Istruzione e welfare è sicuramente quello che ha visto un impegno maggiore da parte dell'Amministrazione per contrastare i tagli ai trasferimenti previsti dal Governo centrale.

L'investimento sui servizi di welfare e sul Piano di Diritto allo Studio si è mantenuto costante e senza flessioni grazie soprattutto alla solidità del bilancio e alla prosecuzione di una politica di risparmio su spese non necessarie. Questa attenta programmazione ha permesso di non ritoccare le tariffe legate ai servizi a domanda individuale, sostenendo sempre le fasce più deboli della popolazione.

#### **Istruzione e Diritto allo studio**

L'istruzione e la formazione sono sempre stati ambiti prioritari dell'impegno dell'Amministrazione Comunale che ha come obiettivo quello di mantenere il proprio intervento a sostegno delle scuole e delle famiglie, in un quadro complessivo di bisogni educativi crescenti e una condizione economica delle famiglie sempre più in difficoltà.

Il Piano per il Diritto allo Studio dal 2014 e fino all'anno scolastico in corso ha posto un'attenzione particolare sia alla fasce deboli, attraverso specifici programmi per il sostegno educativo scolastico, sia alle eccellenze: è stata mantenuta l'istituzione delle borse di studio rivolte agli studenti meritevoli, arrivando alla undicesima edizione con un impegno annuo di 15.000 euro.

Nel Piano di Diritto allo studio che per l'anno scolastico in corso prevede stanziamenti per oltre 350.000 euro, oltre alle erogazioni per il sostegno alla formazione e all'integrazione scolastica, sono state individuate particolari azioni di educazione civica per il contrasto al bullismo, di promozione dello sport e di approfondimento della lingua inglese, e soprattutto a favore dell'integrazione scolastica degli alunni in situazioni di disabilità e disagio ai quali è dedicato il 12% degli stanziamenti.

Sul tema degli Asili Nido il Comune ha erogato contributi diretti alle famiglie che usufruiscono del servizio per l'abbattimento delle rette di frequentazione del Nido, con grande attenzione alle giovani coppie che lavorano sulla base di una valutazione ISEE.

Grazie alla collaborazione tra l'Amministrazione e le famiglie è stato approvato un nuovo Regolamento che regola la Commissione mensa sempre più presente nel controllo della qualità della refezione scolastica e sempre più dialogante con l'Amministrazione.

Stimolato dal dialogo aperto con l'Amministrazione si è costituito sotto forma di associazione un Comitato Genitori che si occupa tra le altre cose di attivare servizi di post scuola.

### Giovani

È proseguita l'attività del Centro di Aggregazione Giovanile con una media di accessi settimanali di 40 ragazzi. Molto significativo il progetto realizzato nel 2017 "Un giorno da..." che ha visto 38 ragazzi ospitati da attività economiche di Bellinzago per avere un primo sguardo sul mondo del lavoro e poter essere più consapevolmente orientati nella scelta scolastica dopo le scuole medie.

Dal 2018 e per il triennio successivo, grazie al Progetto di Politiche Giovanili dell'Unione KmZero, l'attività del centro è stata messa in rete con i Centri Giovanili di Liscate, Truccazzano e Pozzuolo Martesana. Questo sistema sovracomunale moltiplica le possibilità di partecipazione ad attività formative ed eventi per tutti i ragazzi di Bellinzago e la possibilità di conoscere e collaborare con gli altri giovani cittadini dell'Unione.

Sempre in continuità con quanto realizzato di positivo in passato sono proseguiti il servizio di Pre scuola che ha visto dal 2013 al 2018 un aumento di oltre il 20% degli iscritti e il Centro estivo che dal 2013 al 2017 ha contato un totale di 463 bambini con una media di circa 95 iscritti all'anno. Servizi entrambi molto apprezzati dalle famiglie bellinzaghesi che in più occasioni di dialogo hanno avuto modo di esprimere la loro valutazione.

Nel 2017 l'Unione ha bandito e affidato una gara per il servizio di assistenza educativa scolastica per un totale di 39.867 ore per il triennio 2017-2020, di cui 7.770 ore dedicate ai ragazzi di Bellinzago Lombardo: un servizio unificato per i quattro Comuni che costituiscono l'Unione, con un risultato di semplificazione gestionale e di uniformazione degli standard qualitativi.

### Politiche Sociali

Il supporto alle persone ed il sostegno alle emergenze sociali è da sempre un punto saldo dell'attività dell'Amministrazione di Bellinzago, molti sono i servizi e le iniziative già collaudate su cui si è svolta un costante controllo in stretta collaborazione con l'Assistente Sociale e il Segretariato Sociale:

- Supporto agli adulti e ai nuclei familiari in difficoltà,
- Assistenza domiciliare per anziani e disabili,
- Consegna dei pasti a domicilio,
- Trasporto Sociale
- Assistenza su accesso a bandi e contributi.

Costante e attiva è stata la collaborazione con le Associazioni di volontariato del territorio per progettare azioni condivise di sostegno alle fasce più deboli, in particolare si segnala la convenzione con l'associazione VIS per l'attività di trasporto disabili, anziani e consegna pasti al domicilio.

### **3. La cultura che corre**

#### ***Tempo Libero e Cultura.***

Per tutto il quinquennio 2013-2018 l'Amministrazione Comunale ha promosso iniziative per favorire la crescita culturale e la socializzazione tra i cittadini.

Diversi sono stati gli eventi, molti a cadenza annuale, suddivisi in eventi più ludici come la Festa Patronale, la ricorrenza del Santo Natale, il Falò di Sant'Antonio o il Palo della Cuccagna solo per citarne alcuni, e in momenti di riflessione costruttiva (dibattiti, conferenze, presentazione di libri, presentazione di iniziative dell'Amministrazione) rivolti a diverse fasce della popolazione.

In molte occasioni l'evento è stato l'occasione per rafforzare la collaborazione con le associazioni e le realtà culturali più rappresentative di Bellinzago Lombardo: prezioso sostegno nella promozione di iniziative che favoriscono l'aggregazione e l'educazione alla socialità.

A tal proposito costante è stato il sostegno con rilascio formale di patrocinio ad iniziative (mostre, dibattiti, visite guidate e di gruppo, uscite a teatro, organizzazione di corsi ecc....) proposte dalle Associazioni. A titolo esemplificativo si citano la locale sezione dell'ANPI con cui si è collaborato nell'organizzare la commemorazione della Giornata della Memoria e della ricorrenza dell'anniversario della Liberazione, il Circolo fotoamatori BL che ha ricevuto patrocinio per la realizzazione di mostre fotografiche ed eventi. Il sostegno alle associazioni promotrici di crescita culturale e sociale del paese, si è concretizzato anche con la concessione in uso di spazi comunali.

### Sagra del latte

Tra gli eventi promossi dall'Amministrazione c'è la Sagra del Latte ideata e realizzata per la prima volta nel 2015 in concomitanza all'Expo Milano 2015 sul tema "Nutrire il Pianeta, Energia per la Vita", e calendarizzata con successo anche nel 2016 e nel 2017. Preparatori all'edizione del 2015 sono stati una serie di momenti di approfondimento dedicati agli agricoltori e agli allevatori con specialisti di settore.

A tutela delle aziende agricole e dei prodotti del territorio il Comune di Bellinzago Lombardo ha aderito, attraverso una delibera di Giunta, alla campagna STOP CETA sostenuta dalla Coldiretti contro l'accordo Comprehensive Economic and Trade Agreement (meglio noto come CETA).

### Altri eventi

Tra gli eventi di approfondimento dedicati a temi specifici: sul tema dell'ambiente ricordiamo la mostra "Acquachefà - Una storia che scorre da secoli" ideata dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi e ospitata nel Palazzo Comunale nel 2016; e nel 2014 l'adesione alla "Giornata del verde pulito".

Tra le ultime iniziative dedicate al tema della tutela degli animali la mostra "Animals" realizzata con il patrocinio del WWF e del Comune di Bellinzago Lombardo.

### Biblioteca

Nel 2016 la Biblioteca comunale ha aderito alla rete di 70 biblioteche pubbliche CUBI (Culture Biblioteche in rete), nata dalla collaborazione del Sistema Bibliotecario Milano-Est con il Sistema Bibliotecario Vimercatese. Questo ha sensibilmente ampliato il catalogo a disposizione dei cittadini

Numerosi gli eventi di promozione alla lettura rivolti a tutti i cittadini ed in particolare agli alunni di tutte gli ordini scolastici realizzati in collaborazione con gli educatori scolastici.

### Ecomuseo Martesana

Il Comune di Bellinzago Lombardo è tra i promotori e fondatori dell'Ecomuseo della Martesana, importante progetto di valorizzazione del territorio compreso fra gli obiettivi del Piano Strategico di Città Metropolitana per la Zona Omogenea ADDA-MARTESANA.

L'ecomuseo ha già censito e catalogato oltre 1500 tesori culturali che si trovano lungo tutta l'area del Naviglio Martesana e consultabili sul sito [www.ecomuseomartesana.it](http://www.ecomuseomartesana.it).

### Orti urbani

Per l'assegnazione dei 20 spazi destinati agli Orti Urbani collocati presso il Centro Sportivo comunale è stato pubblicato un bando nel 2017 che prevede il comodato d'uso per tre anni.

Da segnalare, inoltre, la disponibilità di alcuni assegnatari di orto che si sono resi disponibili per un'attività di volontariato che garantisce la cura delle rose e degli alberi da frutto che il Comune di Bellinzago Lombardo ha ricevuto in regalo da un padiglione di Expo e che sono state piantate lungo la via che porta all'Isola ecologica.

## **4. Un occhio sempre vigile**

### ***Sicurezza e legalità.***

Sul tema della sicurezza l'entrata in Unione è sicuramente un punto di forza che ha permesso di programmare interventi sistemici e di ottenere un maggiore controllo sul territorio.

Attraverso la convenzione fra i quattro comuni, infatti, si è ottenuta una maggiore presenza sul territorio degli agenti della Polizia Locale, con orari di presenza prolungati grazie a un maggior numero di agenti entrati a far parte dell'organico dell'Unione, e a un numero verde unico per tutto il territorio.

Si è realizzato un sistema di videosorveglianza con otto postazioni di videosorveglianza e lettura targhe sul totale del territorio e due posizionate su varchi strategici del

Comune di Bellinzago: al semaforo di via Roma e all'incrocio con via dell'Ecologia, vicino al centro sportivo.

Grazie alla pratica portata avanti con impegno per rendere via Volta e via Roma strade comunali, si è potuto intervenire con l'installazione di nuova segnaletica e di dissuasori di velocità in via Volta che è la strada che attraversa tutto il paese per garantire maggiore sicurezza sul tratto che include gli attraversamenti pedonali più utilizzati dai cittadini.

Sul fronte del decoro urbano si è portata avanti un'opera di sensibilizzazione sui cittadini proprietari di animali domestici, attivando una collaborazione tra privati e pubblica amministrazione per isolare i casi di malcostume e scorretto utilizzo degli spazi pubblici e mantenere un livello adeguato di decoro urbano.

Per quanto riguarda la promozione della legalità è stato assegnato alla Fondazione Padri Somaschi Onlus di un bene confiscato alla mafia precedentemente acquisito dall'Amministrazione per destinarlo a progetti di housing sociale.

## **5. Sport**

### ***Crescere in armonia e mantenersi in forma.***

L'attività sportiva è un elemento fondamentale per la crescita fisica e valoriale dei nostri, nonché un prezioso strumento di supporto e svago per gli adulti.

Lo dimostra la numerosa presenza sul territorio di associazioni sportive con le quali, pur nei limiti imposti dalle risorse in bilancio, si è sempre mantenuta grande collaborazione nella concessione delle strutture comunali, e nel patrocinio delle attività promosse.

La Palestra Comunale della scuola primaria "G. Malenza" è stata ristrutturata rinnovando la pavimentazione e adeguandola dal punto di vista sismico. Con l'esecuzione dell'intervento si è provveduto contestualmente al rinnovo delle finiture dei servizi igienici ed alla formazione di nuovi spazi di servizio per gli utenti, anche per utilizzatori con limitazioni motorie o sensoriali.

È stato riaffidato tramite Bando l'incarico di gestione del Centro Sportivo comunale per garantire la fruibilità come luogo di ritrovo e per la pratica dello sport in orario extrascolastico.

Presso il Centro Sportivo si è intervenuti con un intervento di manutenzione dell'impianto solare termico, installando un nuovo impianto anti-intrusione, omologando il campo da calcio e sistemando l'adiacente parcheggio.

## **6. Un'amministrazione partecipata**

### ***Trasparenza e dialogo col cittadino.***

L'amministrazione fin dalle fasi di insediamento ha promosso la partecipazione attiva della cittadinanza, promuovendo momenti di incontro ad hoc su tematiche specifiche aperti e programmando settimanalmente incontri di cittadini singoli e associati che ne hanno fatto richiesta.

Per fornire un'adeguata e completa informazione sulle attività svolte dall'Amministrazione Comunale è continuata l'attività del Notiziario comunale sia in modalità cartacea sia sul sito web; è stato aggiornato il servizio di Albo Pretorio rendendo di più semplice utilizzo e consultazione tutte le decisioni e le delibere adottate sia dall'Amministrazione comunale sia dall'Unione.

Per garantire massima trasparenza a tutte le attività di gara è stata istituita in seno all'Unione la Centrale Unica di Committenza che garantisce la razionalizzazione delle procedure di spesa, il contenimento dei tempi e la verifica costante sullo stato di avanzamento dei lavori.

Nel 2018 grazie alle possibilità di ampliare la dotazione organica, previste dall'adesione all'Unione è stato costituito un Ufficio Comunicazione che si occuperà della comunicazione verso i cittadini e verso i media dei quattro comuni, realizzando tra i primi interventi il rinnovo del sito web nel rispetto della normativa prevista dall'Agid (Agenzia per l'Italia Digitale - Presidenza del Consiglio dei Ministri) e dall'Anac (Autorità nazionale Anticorruzione).

A dicembre 2018 con una gara unica indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione è stato aggiudicato il rinnovo del sito comunale da realizzarsi insieme alla creazione del sito dell'Unione e al rinnovo dei siti di Liscate, Pozzuolo Martesana e Truccazzano. Il sito è stato elaborato seguendo le nuove Linee guida per i siti internet pubblicate dall'AgID che definiscono gli standard web di accessibilità, usabilità e design per la Pubblica Amministrazione. Le direttive prevedono siti aperti e facilmente

fruibili da parte della popolazione da qualsiasi dispositivo, quindi anche dallo smartphone che costituisce il mezzo di accesso all'informazione più diffuso in Italia.

## **7. Nonostante i tagli...**

### ***Gestione generale ed economica dell'ente, Investimenti.***

Nell'ultimo quinquennio uno degli obiettivi dell'Amministrazione è stata la salute dei Bilanci, questo, pur in un momento di sofferenza finanziaria dovuta al rispetto del patto di stabilità e alla decurtazione dei trasferimenti statali, ha garantito non solo la continuità dei servizi erogati a sostegno dei cittadini e delle loro famiglie, ma anche la possibilità di reinvestire i risultati della corretta gestione finanziaria. È grazie a questo tipo di governo che è stato possibile realizzare i lavori al tetto della scuola primaria e la pista ciclopedonale.

Inoltre, ancora una volta, l'adesione all'Unione di Comuni, ha permesso di migliorare l'efficienza della macchina comunale con la gestione congiunta dei servizi e la razionalizzazione delle risorse sia umane che finanziarie.

Diversamente dal Comune, l'Unione ha avuto la possibilità di aumentare la dotazione organica e da luglio 2017 fino a febbraio 2018 sono state otto le posizioni che si sono potute ricoprire.

Un'importante innovazione attivata a partire dal 2015 e perfezionata nel 2017 è l'automazione dei flussi informativi e dell'interscambio dei dati relativi alle pratiche gestite dallo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e allo Sportello Unico Edilizia Privata (SUE). Grazie all'adozione di un gestionale dedicato si è attivata una modalità di lavoro che prevede un flusso continuo di comunicazione fra i vari uffici coinvolti e la possibilità di presentare online le pratiche, riducendo i tempi di risposta a cittadini e imprese, diminuendo i costi di gestione e il miglioramento della qualità del servizio.

Sempre di più l'Unione rimodulerà i propri uffici e servizi per garantire ai cittadini maggiore accessibilità e qualità della risposta nel rapporto con l'Istituzione: il modello ipotizzato prevede la creazione di uno Sportello Polifunzionale inteso come punto unico di contatto per le principali transazioni che il cittadino ha con il Comune di Bellinzago Lombardo e con l'Unione.

### **3.1.2 Controllo strategico:**

indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art.147-ter del TUOEL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015;

Il Comune di Bellinzago Lombardo è un ente non soggetto a tale adempimento.

### **3.1.3 Valutazione delle performance:**

indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n.150/2009;

Con deliberazione di Giunta dell'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana n. 38 del 25/05/2017 è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione ai fini della performance in attuazione del D.Lgs 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni". Tale sistema di valutazione ha efficacia anche per il Comune di Bellinzago Lombardo e per gli altri Comuni che costituiscono l'Unione Adda Martesana.

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.646.036,90	2.758.018,46	2.816.325,15	2.901.706,27	2.798.044,04	5,74 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	595.379,95	202.265,97	26.072,76	81.396,43	83.754,51	-85,93 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	35.000,00	0,00	60.000,00	0,00	135.534,32	287,24 %
<b>TOTALE</b>	<b>3.276.416,85</b>	<b>2.960.284,43</b>	<b>2.902.397,91</b>	<b>2.983.102,70</b>	<b>3.017.332,87</b>	<b>-7,90 %</b>

SPESE (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	2.483.370,98	2.571.438,73	2.615.856,18	2.616.435,49	2.449.711,35	-1,35 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	162.556,00	293.026,00	169.461,21	177.810,55	68.628,31	-57,78 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	144.395,99	148.716,69	127.321,84	134.186,19	135.534,32	-6,13 %
<b>TOTALE</b>	<b>2.790.322,97</b>	<b>3.013.181,42</b>	<b>2.912.639,23</b>	<b>2.928.432,23</b>	<b>2.653.873,98</b>	<b>-4,89 %</b>

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2013	2014	2015	2016	2017	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	214,99	227,57	330,48	349,70	212,61	-1,10 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	214,99	227,57	330,48	349,70	212,61	-1,10 %

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	2.646.036,90	2.758.018,46	2.816.325,15	2.901.706,27	2.798.044,04
<b>Spese titolo I</b>	2.483.370,98	2.571.438,73	2.615.856,18	2.616.435,49	2.449.711,35
<b>Rimborso prestiti parte del titolo III</b>	144.395,99	148.716,69	127.321,84	134.186,19	135.534,32
<b>Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti</b>	0,00	0,00	61.793,30	48.829,48	13.768,52
<b>SALDO DI PARTE CORRENTE</b>	<b>18.269,93</b>	<b>37.863,04</b>	<b>73.147,13</b>	<b>151.084,59</b>	<b>212.798,37</b>

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Entrate titolo IV</b>	595.379,95	202.265,97	26.072,76	81.396,43	83.754,51
<b>Entrate titolo V **</b>	35.000,00	0,00	60.000,00	0,00	135.534,32
<b>Totale titolo (IV+V)</b>	630.379,95	202.265,97	86.072,76	81.396,43	219.288,83
<b>Spese titolo II</b>	162.556,00	293.026,00	169.461,21	177.810,55	68.628,31
<b>Differenza di parte capitale</b>	467.823,95	90.760,03	-83.388,45	-96.414,12	150.660,52
<b>Entrate correnti destinate a investimenti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00
<b>Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale</b>	0,00	0,00	55.098,00	610.000,00	550.000,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>467.823,95</b>	<b>-90.760,03</b>	<b>83.388,45</b>	<b>96.414,12</b>	<b>173.660,52</b>

\*\* Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"



### 3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2013	2014	2015	2016	2017
Riscossioni	(+)	2.505.843,26	2.571.202,54	2.525.924,17	2.787.797,88	2.618.206,90
Pagamenti	(-)	2.174.040,26	2.515.333,02	2.545.973,04	2.559.249,32	2.432.519,96
Differenza	(=)	331.803,00	55.869,52	20.048,87	228.548,56	185.686,94
Residui attivi	(+)	985.572,64	616.659,89	706.959,97	545.005,36	747.280,01
Residui passivi	(-)	831.281,76	725.426,40	697.152,42	718.883,45	571.105,55
Differenza	(=)	154.290,88	108.766,51	9.807,55	173.878,09	176.174,46
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	0,00	48.829,48	13.768,52	2.817,35
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	0,00	0,00	610.000,00	550.000,00	688.683,48
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>(=)</b>	<b>486.093,88</b>	<b>52.896,99</b>	<b>10.241,32</b>	<b>54.670,47</b>	<b>361.861,40</b>

Risultato di amministrazione, di cui:	2013	2014	2015	2016	2017
Vincolato	0,00	62.087,77	0,00	133.307,70	30.500,00
Per spese in conto capitale	529.688,01	156.370,44	203.450,02	84.729,64	16.041,20
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	114.793,50	136.673,50	202.453,50
Non vincolato	155.462,56	604.969,94	3.502,13	56.199,09	343.371,94
<b>Totale</b>	<b>685.150,57</b>	<b>823.428,15</b>	<b>321.745,65</b>	<b>410.909,93</b>	<b>592.366,64</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2013	2014	2015	2016	2017
Fondo di cassa al 31 dicembre	462.021,75	553.311,15	638.838,41	921.235,08	970.723,86
Totale residui attivi finali	1.374.124,31	1.175.394,27	1.086.055,56	860.371,83	1.042.982,76
Totale residui passivi finali	1.150.995,49	905.277,27	744.318,84	806.928,46	729.839,15
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	0,00	48.829,48	13.768,52	2.817,35
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	0,00	0,00	610.000,00	550.000,00	688.683,48
Risultato di amministrazione	685.150,57	823.428,15	321.745,65	410.909,93	592.366,64
Utilizzo anticipazione di cassa	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2013	2014	2015	2016	2017
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	9.200,00	0,00	14.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	116.236,00	699.500,00	95.000,00	23.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>116.236,00</b>	<b>708.700,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>37.000,00</b>

#### 4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui ultimo rendiconto approvato
<b>Titolo 1 - Entrate tributarie</b>	21.658,09	26.190,24	43.161,38	291.100,16	382.109,87
<b>Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici</b>	0,00	0,00	0,00	1.876,32	1.876,32
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	19.550,73	1.517,09	63.857,17	236.845,74	321.770,73
<b>Totale</b>	41.208,82	27.707,33	107.018,55	529.822,22	705.756,92
<b>CONTO CAPITALE</b>					
<b>Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale</b>	0,00	0,00	0,00	10.126,00	10.126,00
<b>Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti</b>	133.304,70	0,00	0,00	0,00	133.304,70
<b>Totale</b>	174.513,52	27.707,33	107.018,55	539.948,22	849.187,62
<b>Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi</b>	2.613,40	1.436,06	2.077,61	5.057,14	11.184,21
<b>Totale generale</b>	<b>177.126,92</b>	<b>29.143,39</b>	<b>109.096,16</b>	<b>545.005,36</b>	<b>860.371,83</b>

Residui passivi al 31.12	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui ultimo rendiconto approvato
<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	4.270,18	2.000,00	21.205,67	552.324,28	579.800,13
<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	6.702,79	0,00	30.311,57	61.817,00	98.831,36
<b>Titolo 3 - Rimborso di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	65.442,25	65.442,25
<b>Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi</b>	4.752,25	5.778,39	13.024,16	39.299,92	62.854,72
<b>Totale generale</b>	<b>15.725,22</b>	<b>7.778,39</b>	<b>64.541,40</b>	<b>718.883,45</b>	<b>806.928,46</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2013	2014	2015	2016	2017
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	11,84 %	22,13 %	22,39	18,44 %	21,66 %

#### 5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2013	2014	2015	2016	2017.
S	S	S	S	S

#### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Il Comune di Bellinzago Lombardo HA SEMPRE RISPETTATO IL PATTO DI STABILITÀ – PAREGGIO DI BILANCIO.

#### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

#### 6 Indebitamento

#### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2013	2014	2015	2016	2017
Residuo debito finale	2.242.277,97	2.097.881,98	1.963.695,79	1.894.951,85	1.669.877,20
Popolazione residente	3851	3875	3836	3878	3859
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	582,25	541,38	511,91	488,64	432,72

**6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL**

	2013	2014	2015	2016	2017
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	2,349 %	2,262 %	2,092 %	1,847 %	1,691 %

**7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL – Confronto fra il primo e ultimo anno di rilevazione.**

**Anno 2012**

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	29.198,31	Patrimonio netto	4.477.396,06
Immobilizzazioni materiali	8.250.460,56		
Immobilizzazioni finanziarie	1.328.807,65		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.162.949,10		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.313.031,70
Disponibilità liquide	247.816,67	Debiti	3.228.804,53
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>11.019.232,29</b>	<b>TOTALE</b>	<b>11.019.232,29</b>

**Anno 2016**

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	2.512,66	Patrimonio netto	4.498.506,94
Immobilizzazioni materiali	11.624.122,40		
Immobilizzazioni finanziarie	1.328.826,65		
Rimanenze	0,00		
Crediti	860.371,83		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.563.082,84
Disponibilità liquide	921.235,08	Debiti	2.675.478,84
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.737.068,62</b>	<b>TOTALE</b>	<b>14.737.068,62</b>

**7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio**

<b>DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2016 (Dati in euro)</b>	<b>Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2016</b>
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazioni	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
	0,00

<b>ESECUZIONE FORZATA 2016 (2) (Dati in euro)</b>	<b>Importo</b>
Procedimenti di esecuzione forzati	0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

**Alla data odierna non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.**

## **8 Spesa per il personale**

### **8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016 ****</b>	<b>2017****</b>
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	749.166,88	749.166,88	749.166,88	749.166,88	749.166,88
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	749.300,68	742.961,28	741.551,64	0,00	0,00
Rispetto del limite	NO	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>30,17 %</b>	<b>28,89 %</b>	<b>28,34 %</b>	<b>0,00 %</b>	<b>0,00 %</b>

(\*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

(\*\*\*\*) come già ampiamente espresso nella Parte I della presente relazione, si evidenzia che tutto il personale dipendente del Comune di Bellinzago Lombardo dal 1/11/2016 è stato trasferito all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, pertanto la relativa spesa e le conseguenti verifiche sono effettuate dall'Unione stessa

### **8.2 Spesa del personale pro-capite:**

	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016****</b>	<b>2017****</b>
Spesa personale (*) / Abitanti	198,65	194,80	197,68	0,00	0,00

(\*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

(\*\*) vedi sopra.

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2013	2014	2015	2016	2017
Abitanti / Dipendenti	203	204	202	****	****

(\*\*) vedi sopra.

**8.4** Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Il Comune di Bellinzago Lombardo durante il mandato oggetto di relazione non ha instaurato nessun rapporto di lavoro flessibile.

**8.5** Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Il Comune di Bellinzago Lombardo non ha sostenuto alcuna spesa nel periodo di riferimento per le tipologie di lavoro flessibile.

### 8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2013	2014	2015	2016 ****	2017 ****
Fondo risorse decentrate	68.746,98	64.780,30	69.291,13	0,00	0,00

(\*\*) vedi sopra.

**8.8** Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Il Comune di Bellinzago Lombardo nell'arco del mandato di cui alla presente relazione non ha effettuato alcuna esternalizzazione ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.



## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 Rilievi della Corte dei Conti

#### **- Attività di controllo:**

indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto;

In sede di controllo del rendiconto di gestione dell'anno 2015, la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia della Corte dei Conti, con nota 2439 del 14/03/2018 ha comunicato l'archiviazione con rilievo della relazione dell'Organo di Revisione. In particolare ha evidenziato che:

- per il secondo anno consecutivo un saldo della gestione di competenza;
- appare esigua la quota accantonata di FCDE in rapporto al totale dei residui attivi. il rapporto tra la mole di residui attivi;
- la cospicua mole di residui passivi è indice di potenziale difficoltà nell'adempimento tempestivo delle obbligazioni.

Si precisa che i rilievi espressi dalla Corte dei Conti non trovano adeguato riscontro con i dati finanziari realmente presenti nel rendiconto 2015 per le seguenti motivazioni:

- il saldo della gestione di competenza è negativo in quanto è stato applicato avanzo di amministrazione dell'anno precedente;
- la quota accantonata di FCDE non è esigua in quanto buona parte dei residui attivi sono coperti da garanzie fidejussorie oppure si tratta di entrate rispetto alle quali non è necessario l'accantonamento (vedi addizionale comunale IRPEF);
- il totale dei residui passivi è ampiamente coperto da entrate di natura certa e continuativa;

#### **- Attività giurisdizionale:**

indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze.

Il Comune di Bellinzago Lombardo nell'arco del mandato di cui alla presente relazione non è stato soggetto ad alcuna sentenza emessa dalla Corte dei Conti.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

### 2 Rilievi dell'Organo di revisione:

indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

L'Organo di Revisione del Comune di Bellinzago Lombardo nell'arco del mandato di cui alla presente relazione non ha rilevato gravi irregolarità di natura contabile.

Se la risposta è affermativa, riportarne in sintesi il contenuto.

### 3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato;

In considerazione del trasferimento di tutte le funzioni di bilancio da parte del Comune di Bellinzago Lombardo all'Unione di Comuni Lombarda Adda Martesana, la riduzione della spesa trova applicazione nella gestione del bilancio corrente dell'Unione stessa.

In ogni caso si evidenzia che la spesa corrente dell'anno 2013 è stata di € 2.483.370, mentre nell'anno 2017 è stata di € 2.449.711, quindi in riduzione, nonostante l'aumento delle tariffe delle utenze e dei costi per la fornitura di beni e prestazioni di servizi registrate nel quinquennio.

Azioni per il contenimento delle spese di funzionamento delle strutture ed individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni – Triennio 2018/2020 - (art. 2, comma 594 e seguenti della Legge 244/2007)

In applicazione dei commi 594, 595 e 596 della Legge Finanziaria 2008 (Legge 244/2007), l'Unione Adda Martesana provvede, per il triennio 2018 - 2020, ad individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- nonché alle definizioni di misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per consulenze e studi (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per spese di rappresentanza (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per relazioni pubbliche (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per convegni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per mostre (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per sponsorizzazioni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione dell'80% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per pubblicità (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 50% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per missioni (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 50% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per formazione (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Riduzione del 20% rispetto alla spesa impegnata nell'anno 2009 per acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture e acquisto di buoni taxi (il limite è dato dalla sommatoria degli impegni dei quattro Comuni dell'Unione)
Misure finalizzate al contenimento di spese per locazioni passive e manutenzione ed altri costi legati all'utilizzo di immobili
Razionalizzazione delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

## PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

### 1 Organismi controllati:

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n.78, così come modificato dall'art.16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n.138 e dell'art.4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n.135/2012;

Il Comune di Bellinzago Lombardo non ha partecipazioni in organismi e/o società CONTROLLATE.

L'ente possiede solo alcune partecipazioni, di poca rilevanza, in società con capitale al 100% pubblico delle quali di seguito si riportano i relativi dati:

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Part.	Funzioni attribuite e attività svolte	Oneri a carico dell'ente nel 2017	RISULTATI DI BILANCIO		
					Anno 2016	Anno 2015	Anno 2014
CEM AMBIENTE S.P.A.	www.cemambiente.it	1,034	Servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	325.000,00	903.885	791.249	536.728
COGESER S.P.A.	www.cogeser.it	5,420	Società capogruppo. La società partecipata indirettamente Cogeser vendite S.r.l. fornisce il gas per riscaldamento alle utenze comunali.	0,00	2.482.064	977.825	104.157
CAP HOLDING S.P.A.	www.gruppocap.it	0,064	Società capogruppo. La società partecipata indirettamente Amiacque S.r.l. fornisce l'acqua alle utenze comunali.	0,00	10.228.023	6.311.588	4.611.475
NAVIGLI LOMBARDI S.c.a.r.l.	www.naviglilombardi.it	0,200	Salvaguardia, recupero, gestione e valorizzazione dei Navigli lombardi e delle relative pertinenze territoriali.	IN LIQUIDAZIONE			
AGENZIA PER LA FORMAZIONE E L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE ED IL LAVORO EST MILANO	www.agenziaestmilano.it	0,150	Supporto alla persona per la ricerca e ricollocazione lavorativa	4.200,00	248.047	181.439	181.442
FONDAZIONE "GIUSEPPINA MAURO CARCANO"		50,000	Servizi rivolti ai minori	0,00	- 5.122,00	- 779,00	8.129,00

\*\*\*\*\*

Tale relazione di fine mandato del Comune di Bellinzago Lombardo sarà trasmessa, ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, alla Conferenza Stato-Città ed autonomie locali e, successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Lombardia della Corte dei Conti.

Bellinzago Lombardo, li 06 aprile 2018

**IL SINDACO**  
**Angela Comelli**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

### **CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

#### **L'organo di revisione economico finanziario (1)**

**Albertoni Franco - Presidente**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

**Davoli Lauro - Componente**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

**Molla Teresio - Componente**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti